



Comune di Cetona ***(Provincia di Siena)***

IMPOSTA DI SOGGIORNO

COMUNICAZIONI PER GLI OPERATORI DELLE STRUTTURE RICETTIVE

in applicazione della vigente normativa e sulla base di quanto disposto dal regolamento comunale dell'imposta di soggiorno si informa che **L'IMPOSTA DI SOGGIORNO ENTRERA' IN VIGORE DAL 01/01/2019.**

A TAL FINE **SI RICORDANO GLI ADEMPIMENTI DEI GESTORI DELLE STRUTTURE, I QUALI DOVRANNO:**

- **DICHIARARE** entro quindici giorni dalla fine di ciascun trimestre (15 aprile, 15 luglio, 15 ottobre, 15 gennaio), il numero di coloro che hanno pernottato nel corso del trimestre precedente nonché il periodo di permanenza e il numero dei pernottamenti imponibili ed il numero di quelli esenti ai sensi del regolamento tramite l'applicativo messo a disposizione dall'ente.
- **LIQUIDARE L'IMPOSTA AL COMUNE**
 - tramite bonifico sul c/c bancario di Tesoreria Comunale IBAN:IT9410848971821000000369878;
 - Direttamente presso la Tesoreria Comunale – Banca di Credito Cooperativo di Chiusi e Montepulciano – Piazza Garibaldi - Cetona;
- **INVIARE**, entro il 15 del mese successivo alla fine del trimestre, **LA DICHIARAZIONE**, che dovrà essere effettuata attraverso il gestionale raggiungibile tramite il sito <https://login.unicom.uno>, nella quale dovranno essere riportati anche gli estremi del versamento effettuato (es: per il 1^ trimestre di applicazione dal 01/01/2019 al 31/03/2019, la dichiarazione deve essere presentata entro e non oltre il 15/04/2019).
Si ricorda che la dichiarazione dovrà essere che dovrà essere comunque effettuata, anche qualora la struttura non abbia avuto presenze nel trimestre.
- **PRESENTARE** entro il **30 gennaio di ciascun anno**, in qualità di agenti contabili, al Comune il conto della gestione relativa all'anno precedente, su modello conforme alle disposizioni di legge (modello 21).
- **I GESTORI DEGLI ALLOGGI LOCATI**, anche in parte, **PER USO TURISTICO** (cosiddetti "immobili destinati alla locazione breve"), prima di procedere con gli adempimenti di cui ai precedenti punti, **DOVRANNO PROVVEDERE A REGISTRARSI ALL'INTERNO DEL GESTIONALE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO**, collegandosi al sito <https://www.unicom.uno/registratori>, indicando, oltre a nome, cognome e codice fiscale del titolare, la denominazione della struttura, classificandola nella tipologia "AFT – Locazioni brevi fino a 30 giorni".

PER RICEVERE ASSISTENZA, IN MERITO ALL'UTILIZZO DEL PROGRAMMA PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO, E' POSSIBILE CONTATTARE IL SEGUENTE NUMERO:

- 0574 021054 dalle ore 10.30 alle ore 12.30

Per quanto qui non riportato gli operatori dovranno attenersi al regolamento e alla normativa in essere.