



Gestione Associata dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia Comune di Cetona e Comune di San Casciano dei Bagni

**Comune di Cetona
Provincia di Siena
Ente Capofila**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Legge Regionale n. 32/2002 e il Regolamento d'esecuzione n. 41/R del 30/07/2013;
Visto il Regolamento per i Servizi Educativi per la Prima Infanzia dei Comuni di Cetona e San Casciano dei Bagni, ;
Visto il Regolamento dell'Asilo Nido Intercomunale dei Comuni di Cetona e San Casciano dei Bagni;
Vista la determinazione del Responsabile del Servizio n. 344 del 21/05/2020;

RENDE NOTO

che da oggi **16/07/2020** e **fino al 29/07/2020** sono aperte le iscrizioni per l'anno educativo 2020/2021 all'Asilo Nido Intercomunale Cucciolo per riapertura termini dell'avviso.

DESTINATARI DEL SERVIZIO

Bambine/i che, al 1° settembre 2020, abbiano età compresa tra i 3 e 36 mesi.

RICETTIVITA' DELLA STRUTTURA

La struttura può ospitare fino ad un massimo di 18 bambini.

POSTI DISPONIBILI

Per l'anno scolastico 2020/2021, i posti da assegnare sono n. 9 (oltre la quota prevedibile di insaturazione pari al 20% degli iscritti).

Entro 10 giorni dal termine per la presentazione delle domande, verrà redatta la graduatoria in base ai criteri stabiliti dal Regolamento dell'Asilo Nido Intercomunale dei Comuni di Cetona e San Casciano dei Bagni.

L'Amministrazione Comunale si riserva, in ogni caso, la possibilità di disporre l'ampliamento dei posti a fronte di un numero di domande pervenute superiore a 9, nel rispetto delle norme che in seguito all'emergenza epidemiologica Covid-19, potessero variare il rapporto tra bambini ed educatori, o gli standard dimensionali per gli spazi interni previsti per ciascun bambino.

ACCESSO AL NIDO

Le/i bambine/i che hanno frequentato il servizio nell'a.s. 2019/2020 e che mantengono i requisiti per la frequenza per l'a.s. 2020/2021, hanno diritto all'ammissione prioritaria.

L'ammissione al Nido per i nuovi iscritti è regolato nei seguenti ordini di priorità:

- 1) residenti nel Comune di Cetona e nel Comune di San Casciano dei Bagni;
- 2) non residenti, ma esercitanti la propria attività lavorativa nel Comune di Cetona e San Casciano dei Bagni;
- 3) non residenti;
- 4) altre priorità indicate nell'art. 5 del Regolamento.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Dal 01/09/2020, il servizio sarà aperto per i mesi da settembre a luglio, con interruzione nei periodi delle festività natalizie e pasquali e in ulteriori periodi previsti dalla Giunta Comunale, per n. 5 giorni a settimana, dal lunedì al venerdì, esclusi i festivi, con il seguente orario antimeridiano:

08.00 – 14.00

L'Amministrazione comunale si riserva, in ogni caso, la facoltà di attivare l'orario pomeridiano fino alle ore 16:30, in presenza di almeno 7 richieste.

E' garantita, a coloro che ne facciano richiesta, la somministrazione della colazione e del pranzo, con oneri a carico degli utenti.

L'organizzazione del servizio potrà subire variazioni per eventuale adeguamento alla normativa emanata in funzione dell'emergenza epidemiologica Covid-19.

LA RETTA

| MODULO | FASCE ORARIE | IMPORTO RETTA MENSILE |
|---------|------------------------|---|
| 6 ore | dalle 08.00 alle 14.00 | €. 280,00 Per l'anno 2020 la retta è rideterminata a seguito assegnazione contributi MIUR in €. 160,00 |
| 8,5 ore | dalle 08.00 alle 16.30 | €. 310,00 Per l'anno 2020 la retta è rideterminata a seguito assegnazione contributi MIUR in €. 190,00 |

Il costo del pasto giornaliero, comprensivo di colazione, pranzo e merenda, è di €. 2,5 e non è compreso nella retta mensile.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda deve essere compilata su APPOSITO MODULO reperibile presso l'Ufficio Segreteria - Servizi Sociali dei Comuni di Cetona e San Casciano dei Bagni o sul sito internet del comune www.comune.cetona.siena.it.

La domanda, debitamente compilata dovrà essere presentata all'ufficio protocollo degli enti o inviata anche da e mail ordinaria all'indirizzo comune.cetona@pec.consorzioiterrecablate.it a partire dal **16/07/2020** ed entro e non oltre il **29/07/2020**. Per l'accesso al servizio, il Comune di Cetona, procederà a formulare una graduatoria provvisoria che terrà conto dei criteri previsti dal regolamento del servizio, ma che potrà essere rideterminata a seguito di ulteriori criteri di priorità derivanti dall'applicazione di norme sull'emergenza epidemiologica Covid-19. Detta graduatoria sarà approvata con provvedimento del Responsabile del Settore e pubblicata all'Albo on-line nel sito del Comune www.comune.cetona.si.it. Avverso la suddetta graduatoria potrà essere proposto ricorso a questo ente, entro 15 gg. dalla pubblicazione, redatto in carta semplice con l'indicazione dei motivi dell'opposizione. Trascorso tale termine ed esaminati gli eventuali ricorsi, il servizio provvederà a compilare la graduatoria definitiva per la copertura dei posti disponibili ed una lista di attesa delle domande rimanenti.

Per maggiori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria - Servizi Sociali del comune di Cetona: 0578/269401/02.

Il Comune per il perseguimento dei propri fini istituzionali, provvederà al trattamento dei dati personali in qualità di titolare, trattando i dati strettamente necessari, adeguati e limitati unicamente per le finalità di cui al presente avviso.

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi conseguenti.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.

I dati personali raccolti per le finalità del presente avviso potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale ad altri soggetti pubblici e saranno oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente.

Per il Comune di Cetona il titolare del trattamento, è il Sindaco pro tempore e responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Affari Generali: Mara Betti

Il Responsabile del Servizio

Mara Betti

Firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.